

## CURRICULUM VITAE di ALESSANDRA MOLINARI

NOME: Alessandra  
COGNOME: Molinari  
DATA di NASCITA: 12/06/1975  
E-MAIL: molinari\_alex@yahoo.it

### ISTRUZIONE E FORMAZIONE

LAUREA in LINGUE e CULTURE STRANIERE per  
l'IMPRESA e il TURISMO

Università degli studi, Genova

DIPLOMA di Maturità Scientifica

Liceo Scientifico/Linguistico Galileo Galilei, Voghera (Italia)

OTT. 12–NOV. 12 Corso Pratico di formazione professionale di IMPORT-EXPORT  
ABEA s.r.l., Milano (Italia)

SET. 12–OTT. 12 Corso pratico di formazione professionale di ASSISTANT MANAGER  
80 ore  
ABEA s.r.l., Milano (Italia)

NOV. 07–DIC. 07 Corso pratico di formazione professionale  
HUMAN RESOURCE MANAGER 100 ore  
FORMATEMP, Milano (Italia)

### ESPERIENZE LAVORATIVE

2013-2020 - Educatrice scolastica di sostegno:

Ruolo di mediazione tra i bisogni del ragazzo e le risorse professionali e strumentali messe in campo dalla scuola e dal territorio Presso scuole d'infanzia, primarie e medie.

2010-2013 Ho rivestito il ruolo di Chief Operating e Financial Officer

Responsabilità di coordinamento e ottimizzazione di tutte le attività operative aziendali funzionali ai fine del business.

Valutazione del potenziale di eventuali collaborazioni

Rapporti con l'estero e gestione trasferte.

Razionalizzazione esigenze interne, ricerca e raccolta nuove aziende partners (e-commerce)

Organizzazione e gestione e-commerce aziendale.

2000-2010 Segretaria amministrativa vari settori  
(multimedia,web,pubblicità, edile, finanziario,medico)